



Presidencia de la República Dominicana  
**Plan de Asistencia Social de la Presidencia**  
"Año del Desarrollo Agroforestal"

**Proceso de Compra Menor.**

**Servicio de Fumigación en Diferentes Áreas de la Institución, PASP-DAF-CM-2017-0008**

**Para la adquisición del Siguiete Servicio:**

| Items | Descripción<br>Del Servicio.                                 | Cantidad |
|-------|--|----------|
| 01    | Servicio de Fumigación en Diferentes Áreas de la Institución | 01       |

**Documentación Requerida de Participación al momento de presentar la oferta:**

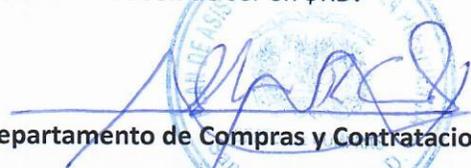
- 1) Registro Mercantil.
- 2) Certificación DGII al día.
- 3) Registro nacional de proveedores (RPE), al día con fecha no mayor a 2 años.
- 4) Recibos de los últimos pagos de impuestos.
- 5) Certificación de Mi pyme original y actualizada (No aplica)
- 6) Deben mostrar constancia de que se dedican a prestar estos servicios.
- 7) Copia de la certificación emitida por la tesorería de la seguridad social (TSS) donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago.
- 8) Mostrar constancia de que la compañía está inscrita en el sistema de contabilidad gubernamental (SIGEF). Para pagos y cobros por transferencia.
- 9) Garantía en el Servicio en tiempo de entrega y calidad del empaquetado.

**Estos Documentos serán Requeridos al Momento del Contrato:**

- 1- Estatutos de la compañía, 2- Última asamblea de la compañía, 3- Cédula del responsable del contrato, 4- Poder de representación en caso de no ser presidente de la compañía, legalizado por la Procuraduría General de la República.

**Entrega de Documentos:**

Todos los interesados en participar deben de depositar las propuestas en un "original" firmadas y selladas conjuntamente con toda la documentación requerida para participar en este proceso junto con tres (3), fotocopias simples de los mismos, debidamente marcada, en su primera página, como "copia" en la Oficina del Departamento de Compras y Contrataciones del Plan de Asistencia Social de la Presidencia, a partir del **27 hasta el 30 de Noviembre 2017**, en horario de 08:00 a.m. a 02:00 p.m., En sobre lacrado y sellado. Las cotizaciones deben de ser en \$RD.

  
Departamento de Compras y Contrataciones

**Especificaciones requeridas por la institución para las compañías que presenten sus ofertas para este concurso:**

**Condiciones de pago:** Crédito a los 60 días después determinado el servicio. Realización del servicio una vez entregada la orden de compra.

**Selección del Servicio:** Los oferentes pueden cotizarlos, pero el Comité de Compras y Contrataciones de la Institución será quien seleccione según la calidad de los mismos, tras evaluar las ofertas de las compañías.

### **Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato**

Los Adjudicatarios cuyos Contratos excedan el equivalente en Pesos Dominicanos de **Diez Mil Dólares de los Estados Unidos de Norteamérica con 00/100 (US\$10.000,00)**, están obligados a constituir una Garantía Bancaria o Pólizas de Fianzas de compañías aseguradoras de reconocida solvencia en la República Dominicana, con las condiciones de ser incondicionales, irrevocables y renovables, en el plazo de **Cinco (5) días hábiles**, contados a partir de la Notificación de la Adjudicación, por el importe del **CUATRO POR CIENTO (4%)** del monto total del Contrato a intervenir, a disposición de la Entidad Contratante, cualquiera que haya sido el procedimiento y la forma de Adjudicación del Contrato. En el caso de que el adjudicatario sea una Micro, Pequeña y Mediana empresa (MIPYME) el importe de la garantía será de un **UNO POR CIENTO (1%)**. La Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato debe ser emitida por una entidad bancaria de reconocida solvencia en la República Dominicana.

El Plan de Asistencia Social de la Presidencia, exige que el tipo de Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato. Sea una Garantía Bancaria. **(NO POLIZA DE SEGURO)**.

**NOTA: Si la compañía no se dedica a estas operaciones no presenten ofertas.**

| ACTIVIDADES   | PERÍODO DE EJECUCIÓN  |
|---|---|
| 1. Publicación llamado a participar                             | 27 de Noviembre del 2017 a la 08:00 a.m.  |
| 2. Período para realizar consultas por parte de los interesados | 28 de Noviembre del 2017 a la 16:00 p.m.  |
| 3. Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas                 | 29 de Noviembre del 2017 a la 15:00 p.m.  |
| 4. Recepción de Credenciales/Presentación de Muestra si Procede | 30 de Noviembre del 2017 a la 14:00 p.m.  |
| 5. Apertura de Credenciales                                     | 01 de Diciembre del 2017 en horario 10:00 a.m. Salón Multiusos de esta Institución, sede principal, Avenida España N° 2, Sector Villa Duarte, Municipio Santo Domingo Este, Provincia Santo Domingo, R.D. |

  
Departamento de Compras y Contrataciones

|   |  |
|---|--|
| 6. Acto de Adjudicación                                 | 01 de Diciembre del 2017 a la 14:00 p.m. |
| 7. Notificación de Adjudicación                         | 01 de Diciembre del 2017 a la 15:00 p.m. |
| 8. Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios | 04 de Diciembre del 2017 a la 10:00 a.m. |
| 9. Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios | 04 de Diciembre del 2017 a la 11:00 a.m. |

  
**Departamento de Compras y Contrataciones**